

## PROTOCOL ADREÇAT A CENTRES FORMATIUS PER A LA REALITZACIÓ DE PRÀCTIQUES FORMATIVES A L'IMAS.

Actualitzat a data: 26 de gener 2026

Per la realització de pràctiques formatives externes curriculars i extra curriculars als centres de l'IMAS, és requisit indispensable tenir signat un conveni de col·laboració de pràctiques en vigor entre l'IMAS i el centre formatiu.

Les persones interessades en la realització de pràctiques formatives (tant d'universitats com de centres de FP) han de contactar directament amb el centre, Servei o Secció de l'IMAS a on volen fer les pràctiques, que són els qui, directament, els confirmaran o no la disponibilitat per poder realitzar-les, preacordant tutor/a, horaris, dates, etc.

Una vegada preconfirmada la disponibilitat per poder realitzar les pràctiques caldrà formalitzar-les. Es poden donar dos supòsits:

### A) SI NO HI HA UN CONVENI VIGENT DE COL·LABORACIÓ DE PRÀCTIQUES

En el supòsit que no hi hagi cap conveni de col·laboració de pràctiques en vigor subscrit entre l'IMAS i el centre educatiu, el/la responsable de pràctiques del Centre educatiu l'haurà de sol·licitar al Servei de Planificació i Documentació de l'IMAS, en concret, a la Secció de Programes Transversals, segons s'indica a continuació:

#### 1. Presentació de la sol·licitud:

Aquesta sol·licitud s'ha de presentar segons model "SOL·LICITUD DE PRÀCTIQUES FORMATIVES EXTERNES" i via registre electrònic, signada pel/ per la responsable del centre formatiu, seguint aquestes indicacions segons el supòsit:

1.1. En el cas d' **UNIVERSITATS**: Han de presentar la sol·licitud de signatura, acompanyada d'un esborrany de conveni (sempre en format word o similar).

1.2. En el cas de **CENTRES EDUCATIUS de FP**:

1.2.1. Pels centres educatius públics de la Conselleria d'Educació i Universitats del Govern de les Illes Balears, hi ha un conveni marc de col·laboració entre la Conselleria d'Educació i Universitats i l'IMAS per al desenvolupament de la fase de Formació en Empresa o Organisme Equiparat (FEMPO) de l'alumnat dels graus C (certificats professionals), dels graus D (cicles formatius de grau bàsic, mitjà i superior) i els graus E (cursos d'especialització).

1.2.2. Per a la resta de centres educatius de FP (concertats o privats) haureu de contactar amb la Secció de Programes Transversals de l'IMAS, telèfon 971.01.45.76, la qual vos informarà del procediment a seguir.

Una vegada signat el conveni per totes les parts, el Centre educatiu ha de presentar una sol·licitud, via registre electrònic, per cada alumne/a que vulgui realitzar les pràctiques formatives a l'IMAS, adreçat al Servei al qual vol fer les pràctiques i adjuntant el corresponent document d'annex específic de pràctiques, signat per l'alumne/a i pel responsable de pràctiques del Centre.

## **2. Requisits de l'alumnat per a Centres de Menors de l'IMAS.**

Si les pràctiques es realitzen al Servei de Menors de l'IMAS, l'alumne/a haurà d'adjuntar un certificat específic de no tenir antecedents de delictes de caràcter sexual.

## **3. Expedició certificats.**

Un cop finalitzades les pràctiques li correspondrà, exclusivament, al centre formatiu responsable dels estudis corresponents l'expedició dels certificats del tutor o tutora de pràctiques de l'IMAS i dels certificats de l'alumnat previ informe d'avaluació acordat i signat pel tutor/a.

## **4. Obligacions en matèria de seguretat social.**

Totes les despeses econòmiques, en especial les relatives a seguretat social, que se'n desprenen correran a càrrec del centre educatiu. L'IMAS no assumirà cap cost econòmic al respecte.

## **B) SI JA HI HA SIGNAT UN CONVENI DE COL·LABORACIÓ DE PRÀCTIQUES EN VIGOR**

### **1. Presentació de la sol·licitud:**

#### **1.1. Documentació a presentar**

Els centres educatius que tinguin un conveni de col·laboració de pràctiques en vigor i que estiguin interessats en subscriure un annex de pràctiques per a un/a alumne/a en concret hauran de presentar una sol·licitud, segons model, acompanyada de la documentació requerida.

#### **1.2. Forma de presentació**

El Centre educatiu ha de presentar aquesta sol·licitud, via registre electrònic, per l'alumnat que vulgui realitzar les pràctiques formatives a l'IMAS, adreçat al Servei al qual vol fer les pràctiques i adjuntant el corresponent document (acord de pràctiques/ annex de pràctiques, segons el cas) signat per l'alumne/a i pel responsable de pràctiques del Centre. (<https://imas.secimallorca.net>).

## **2. Requisits de l'alumnat per a Centres de Menors de l'IMAS.**

Si les pràctiques es realitzen a centres del servei de menors, l'alumne/a haurà d'adjuntar un certificat específic de no tenir antecedents de delictes de caràcter sexual.

## **3. Expedició certificats.**

Un cop finalitzades les pràctiques li correspondrà exclusivament al centre formatiu responsable dels estudis corresponents l'expedició dels certificats del tutor o tutora de pràctiques de l'IMAS i dels certificats de l'alumnat previ informe d'avaluació acordat i signat pel tutor/a.

## **4. Obligacions en matèria de seguretat social.**

Totes les despeses econòmiques, en especial les relatives a seguretat social, que se'n desprenen correran a càrrec del centre educatiu. L'IMAS no assumirà cap cost econòmic al respecte.